Guardia di Finanza
QUARTIER GENERALE
Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti
Viale XXI Aprile, 51 – 00162 Roma Tel.06/88432179

INDAGINE DI MERCATO

(art. 36, co.2, lett. a), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50)

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

RENDE NOTO

1. OGGETTO

È intendimento di questa Stazione appaltante (di seguito ***"S.A."***) procedere, mediante Trattativa Diretta (di seguito ***"T.D."***) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ***"M.E.P.A."***), all'affidamento dei beni/servizi/lavori (di seguito ***"B/S/L"***) riportati nel prospetto in **Allegato n. 1** (di seguito ***"elenco"***), previa acquisizione di più preventivi di spesa, al fine di individuare l'operatore economico (di seguito ***"O.E."***) che applica le migliori condizioni economiche.

2. FINALITÀ

La presente indagine ha carattere **informale** e viene svolta nell'esercizio di una mera **facoltà** della S.A., quale strumento per favorire la partecipazione e la consultazione di OO.EE., nel rispetto dei principi di cui all'**art. 30 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50** (di seguito ***"codice"***) ed in aderenza alle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nelle **Linee guida n. 4** (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018) sulle *best practices* nelle procedure di importo inferiore ad € 40.000,00 (**paragrafo 4.3.1.**).

3. ADESIONE

La partecipazione a questa procedura **non** comporta il riconoscimento di alcuna **posizione giuridica qualificata** in capo agli OO.EE. interessati né **alcun obbligo negoziale** nei confronti della S.A., che si riserva la possibilità di non dar seguito all'indizione del successivo procedimento, senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.
L'O.E. aderente accetta integralmente tali condizioni.

4. REQUISITI

Gli OO.EE. interessati a presentare il proprio preventivo di spesa devono essere **obbligatoriamente** in possesso dei seguenti requisiti:

a. insussistenza dei **motivi di esclusione** di cui all'art. 80 del codice;

b. iscrizione al **Registro delle imprese** della Camera di commercio per attività commerciali coerenti con l'oggetto dell'affidamento per il quale si concorre;

c. inapplicabilità della **fattispecie interdittiva** di cui all'art.53, comma 16 *ter*, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

La verifica dei citati requisiti avverrà, **a campione**, sugli OO.EE. partecipanti ed, in esito alla T.D., ove attivata, sull'O.E. **aggiudicatario**.

5. PRESTAZIONI RICHIESTE

Nell'elenco sono riportati, divisi in **lotti**, i **B/S/L** che la S.A. ha esigenza di acquisire. Per ogni lotto è indicato il Codice Identificativo Gara (di seguito ***"C.I.G."***), il **valore presunto** dell'affidamento ed il **termine di esecuzione**.
Le caratteristiche dei B/S/L da appaltare sono riportate nelle **schede tecniche annesse** all'elenco.

6. SELEZIONE

Gli OO.EE. interessati possono presentare, **entro il termine indicato in calce all'elenco**, il proprio preventivo di spesa, inviandolo al Quartier Generale – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo quartiere.acquisti@pec.gdf.it (**casella mail destinata esclusivamente all'invio dei preventivi di spesa**).

Nel preventivo dovranno essere indicati:

a. la ragione sociale, il Codice Fiscale e/o la partita I.V.A. dell'O.E.;

b. il numero dell'Avviso ed il lotto di interesse (**da riportare anche nell'oggetto della P.E.C.**), nonché il C.I.G. (**da riportare anche nella denominazione del *file***);

c. il prezzo proposto per l'esecuzione dei B/S/L per i quali si concorre, al netto degli oneri fiscali.

- **Al preventivo dovrà essere altresì allegata copia del PassOe rilasciato dall'ANAC per la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.**

A seguito di apposita **valutazione di congruità**, all'O.E. che ha presentato il preventivo più conveniente (prezzo più basso) verrà inviata la T.D., ferma restando la facoltà della S.A. di non avviare alcun procedimento e/o di interpellare ulteriori OO.EE., qualora nessuna delle proposte pervenute venisse giudicata idonea.

7. STIPULA

All'O.E. destinatario della T.D., ove attivata, saranno indicati tutti gli elementi necessari al perfezionamento del rapporto negoziale ed in particolare:

a. l'eventuale richiesta di **garanzia definitiva** ovvero di **ulteriori sconti sul prezzo**, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, del codice;

b. la misura delle **penalità** applicate in caso di ritardo o inadempimento, in conformità all'art. 53 del D.M. 24/10/2014, n. 181, recante il Capitolato Generale d'oneri del Corpo della Guardia di Finanza, nonché le cause di **risoluzione** del contratto;

c. gli adempimenti in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari**, di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136;

d. le modalità di **pagamento**.

8. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti **di carattere procedurale o amministrativo** potranno essere inoltrate all'indirizzo rm0340000p@pec.gdf.it (**non coincidente con quello destinato alla ricezione dei preventivi di spesa**), mentre per indicazioni **di carattere tecnico** potrà essere contattato il referente indicato nell'elenco per il lotto di interesse.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e del Regolamento (CE) 26/04/2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

F.TO **IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**
(Magg. Dario Aragno)